

SpAz - Sportabzeichen Verwaltung

Leitfaden für Kreise und Prüfer

Zur Pflege und Abwicklung Deiner Sportabzeichen Abnahmen steht Dir unsere neue SpAz Software zur Verfügung. Um Dir einen kurzen und kompakten Überblick über das neue System zu geben, haben wir hier für Dich die wichtigsten Punkte kurz und knapp als Anleitung zusammengestellt.

Inhaltsverzeichnis

1. Grundsätzliche Informationen zur Sportabzeichen-Software „SpAz“	2
2. Anmeldung.....	2
3. Bereiche und Funktionen.....	3
3.1 Die Kopfzeile	3
3.2 Startseite nach Anmeldung	3
3.3 Neue Teilnahme anlegen	4
3.4 Neuanlage eines Absolventen.....	6
3.5 Teilnahme anlegen	7
3.5.1 Jahr der Teilnahme	7
3.5.2 Leistungseingabe eines Absolventen / einer Absolventin.....	8
3.5.2 Ihre gewünschte Bestellung für Erwachsene	10
3.5.3 Deine gewünschte Bestellung für Kinder und Jugendliche	10
3.6 Übersichtsseite der angefangenen Teilnahme.....	11
3.7 Meldungen	12
3.7.1 Versenden einer Meldung	12
3.7.2 Meldungen verwalten	13
3.8 Absolventen	15
3.9 Statistiken	17
3.10 Operationen	18



1. Grundsätzliche Informationen zur Sportabzeichen-Software „SpAz“

SpAz dient zur Eingabe der Personen- und Leistungsdaten Deiner Absolventinnen und Absolventen. Die erforderlichen Daten zur Eingabe entsprechen dabei den Angaben der bereits bekannten Prüfkarte. SpAz beinhaltet bereits viele Daten von Absolventinnen und Absolventen aus den letzten Jahren, auf die Du zurückgreifen kannst.


Durch die responsive Ansicht, d.h. die Anwendung erkennt automatisch die Auflösung des Anwendergerätes, passt sich diese entsprechend an. Dadurch ist die Verwendung der Seite auch auf einem Smartphone oder Tablet möglich, wodurch die Eingabe, bei vorhandenem Internet, direkt auf dem Sportplatz in das System erfolgen kann.

SpAz unterscheidet zwischen **Teilnahme** und **Meldung**:

- Eine **Teilnahme** beinhaltet alle Leistungsdaten Deiner Absolventen, die Du im Laufe der Saison erfassen und in SpAz abspeichern kannst. Die Daten dieser Teilnahmen können unterjährig immer wieder bearbeitet und ergänzt werden.
- Eine **Meldung** ist die Zusammenfassung von Teilnahmen, die von Dir an den zuständigen Sportkreis / Landessportbund verschickt wurde. Es können nur komplett vollständige Teilnahmen verschickt werden. Wurde eine Teilnahme übermittelt, kannst Du diese Daten nicht mehr bearbeiten.

2. Anmeldung

Gebe in Deinen Browser (Mozilla Firefox, Microsoft Edge, uvm.) folgende Adresse ein: <https://spaz.verein360.de/> (WICHTIG: ohne „www.“)



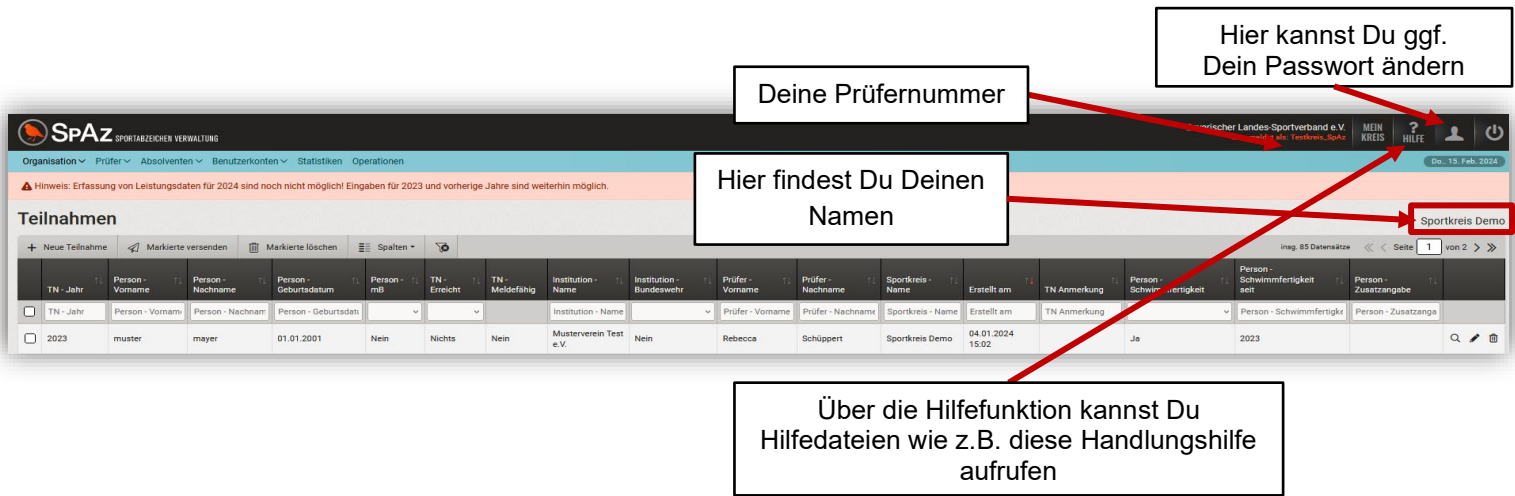
Deine 5-stellige Sportabzeichen-Prüfnummer
Bsp.: 101/77777/xxx

Dein persönliches Passwort erhältst Du von uns per E-Mail!

Bitte beachten: Bei der **ersten** Anmeldung wird Ihr Einverständnis bzgl. des Datenschutzes abgefragt. Nach entsprechender Bestätigung musst Du Dich erneut anmelden.

3. Bereiche und Funktionen

3.1 Die Kopfzeile



Deine Prüfernummer

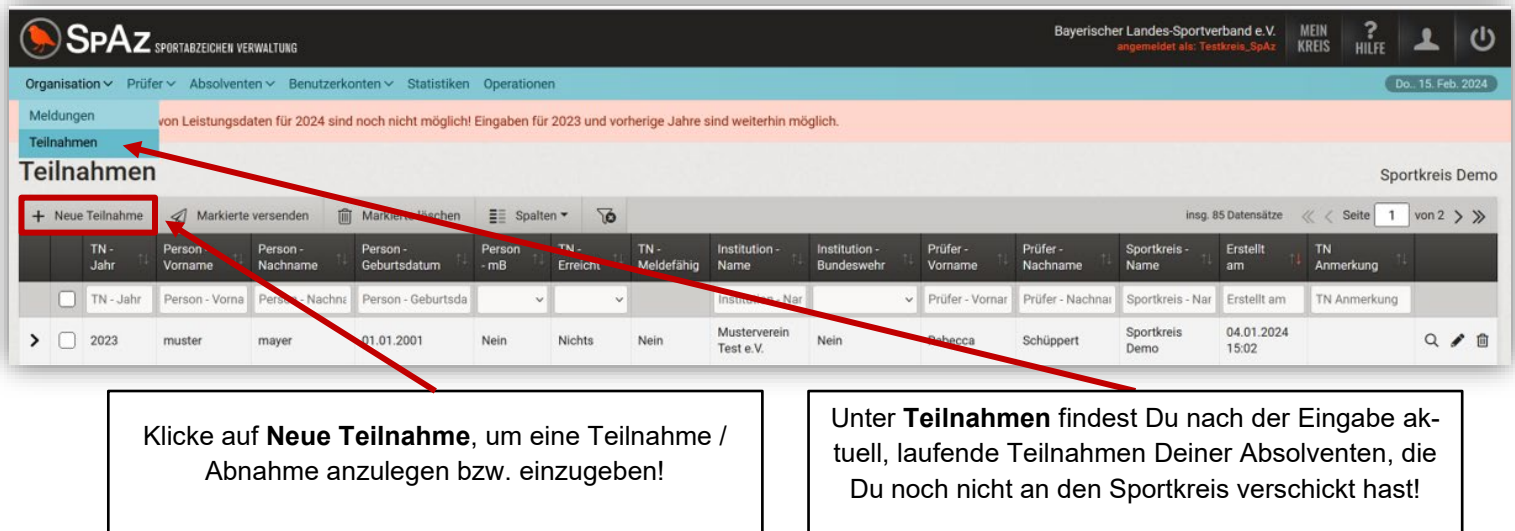
Hier findest Du Deinen Namen

Hier kannst Du ggf. Dein Passwort ändern

Sportkreis Demo

Über die Hilfefunktion kannst Du Hilfedateien wie z.B. diese Handlungshilfe aufrufen

3.2 Startseite nach Anmeldung



Klicke auf **Neue Teilnahme**, um eine Teilnahme / Abnahme anzulegen bzw. einzugeben!

Unter **Teilnahmen** findest Du nach der Eingabe aktuell, laufende Teilnahmen Deiner Absolventen, die Du noch nicht an den Sportkreis verschickt hast!

3.3 Neue Teilnahme anlegen

Neuer Absolvent

! Zur Vermeidung von Mehrfachanlagen müssen Sie immer suchen, ob es die Person bereits im System gibt.
Wenn die gesuchte Person gefunden wird, wählen Sie diese mit dem Haken aus, wenn nicht, bestätigen Sie dies über die Checkbox unten bei 'Neuanlage'.
[Hinweis ausblenden](#)

Absolventensuche

Ident-Nr.

Vorname

Nachname

Geburtsjahr

Hinweis: Die Suche nach Geburtsjahr ist nur in Kombination mit Vorname oder Nachname möglich!

Suche mit Hilfe der Absolventensuche nach vorhandenen Daten Deiner Absolventen. Klicke auf Neue Teilnehmer, um die Absolventensuche zu öffnen. (Absolventen, für die Du bereits einmal eine Teilnahme angelegt hast, findest Du hier unter „Meine Absolventen“ und kannst diese somit direkt auswählen.)
Vorhandene Datensätze können von Dir weiterbearbeitet werden.
Wenn Du keine passenden Daten findest, kannst Du Deine Absolventen neu anlegen.

Suche über die **Absolventensuche** direkt nach Deinen Absolventen.
Suchoptionen: Ident-Nr., Name, Vorname und Geburtsjahr

Wähle aus dem Suchergebnis Deiner Absolventen durch Anklicken des Hakens in der Spalte „Aktionen“ aus

Wird Dir die gesuchte Person angezeigt, aber z.B. der Name ist falsch geschrieben, kannst Du dies, nach Auswahl der Person, in den Personendaten ändern.

Wird die gesuchte Person angezeigt, aber mit dem falschen Geschlecht oder falschem Geburtsjahr kontaktiere bitte umgehend Deine Bezirksgeschäftsstelle. **(Legen die Person nicht ein weiteres Mal an!)**

Meine Suche

Nummer	Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Adresse	Aktionen
0823964239	Mustermann, Max	Männlich	01.01.2001		<input checked="" type="checkbox"/>
0826293254	Mustermann, Max	Männlich	01.01.1970	Dreikönigstr. 7 76187 Karlsruhe	<input checked="" type="checkbox"/>
0869510087	Mustermann, Maxi	Weiblich	01.03.1969		<input checked="" type="checkbox"/>
0889258143	Mustermann, Max	Männlich	27.08.2008		<input checked="" type="checkbox"/>

Insg. 4 Datensätze

Sie haben eine Suche durchgeführt und die gesuchte Person ist nicht in der Auflistung enthalten!
Dann können Sie nach Bestätigung mittels der folgenden Checkbox und Klicken auf 'Neuanlage' eine neue Person anlegen.

Ich habe nichts passendes gefunden und möchte eine Neuanlage durchführen.

Unter **Meine Absolventen** findest Du Deine bisherigen Absolventen.

Hier kannst Du durch Anklicken des Hakens eine Teilnahme für das aktuelle Kalenderjahr erstellen, ohne vorher eine Suche durchführen zu müssen.

Absolventensuche

Ident-Nr.

Jahr der Teilnahme

Vorname

Nachname

Geburtsjahr

Hinweis: Die Suche nach Geburtsjahr ist nur in Kombination mit Vorname oder Nachname möglich!

Meine Suche

Nummer	Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Adresse	Aktionen
Keine Daten in der Tabelle vorhanden					

insg. 0 Datensätze

Meine Absolventen

Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Adresse	Aktionen
██████████	Männlich	12.04.██████████	Weinbergweg 1	<input checked="" type="checkbox"/>

Absolventensuche

Ident-Nr.

Jahr der Teilnahme

Vorname

Nachname

Geburtsjahr

Hinweis: Die Suche nach Geburtsjahr ist nur in Kombination mit Vorname oder Nachname möglich!

Meine Suche

Nummer	Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Adresse	Aktionen
Keine Daten in der Tabelle vorhanden					

insg. 0 Datensätze

Sie haben eine Suche durchgeführt und die gesuchte Person ist nicht in der Auflistung enthalten?
Dann können Sie nach Bestätigung mittels der folgenden Checkbox und Klicken auf "Neuanlage" eine neue Person anlegen.

Ich habe nichts passendes gefunden und möchte eine Neuanlage durchführen.

Ich habe nichts passendes gefunden und möchte eine Neuanlage durchführen.

Sollte die gesuchte Person nicht angezeigt werden, kannst Du den Haken setzen und über den Button „Neuanlage“ eine neue Person anlegen.

3.4 Neuanlage eines Absolventen

Sportabzeichenabnahmen sind erstmalig in dem Kalenderjahr möglich, in der die Person das 6. Lebensjahr vollendet.

Bei Nichtbeachtung behält sich der Sportbund vor, die Prüfberechtigung zu entziehen.

Geschlecht und Geburtsjahr sind Grundlage für die Berechnung der Leistungsdaten und nach dem Speichern nicht mehr änderbar.

Neuen Absolventen anlegen

Allgemeine Angaben zur Person

Zusatzangabe z.B. Abteilung Tennis, Klasse 5b etc.

Titel Für akademische Titel (Dr. oder Prof. Dr. ...) und Adelsittel (Graf, Freifrau ...)

Vorname *

Nachname *

Geburtsname

Geschlecht *

Geburtsdatum *

Straße

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

MmB

Grad der Behinderung * Angabe in %

Behinderterklasse *

Schwimmfertigkeit

Schwimmfertigkeit seit

Anzahl Abzeichen * Anzahl der bisher beurkundeten Sportabzeichen (kumulativer Aspekt)

Anzahl Abzeichen (Jugend) * Anzahl der bisher beurkundeten Sportabzeichen (kumulativer Aspekt) in der Jugendzeit

Bestätigung der Daten * Ich versichere, dass die von mir eingegebenen Daten wahrheitsgemäß sind.

Diese Felder werden nur angezeigt, wenn Du eine aktuelle Prüfberechtigung für Menschen mit Behinderung besitzt.

Mit **Speichern** die Eingaben bestätigen!

Sofern der Absolvent bereits Sportabzeichen-Urkunden nachweisen kann (mittels Urkunden z.B. aus anderen Bundesländern) ist hier die **Anzahl** der bisher beurkundeten **Abzeichen** einzutragen! Jugendabzeichen zählen nicht zu den Erwachsenen-Abzeichen hinzu.

3.5 Teilnahme anlegen

3.5.1 Jahr der Teilnahme

Jahr der Teilnahme für Lucas Gerner

Jahr	Status	Button
2024	Für dieses Jahr existiert eine nicht fertig gestellte Teilnahme.	Bearbeitung fortsetzen
2023	Noch keine Teilnahme vorhanden.	Neue Teilnahme
2022	Noch keine Teilnahme vorhanden.	Neue Teilnahme
2021	Noch keine Teilnahme vorhanden.	Neue Teilnahme

Wenn der Teilnehmer noch nicht bearbeitet wurde, erscheint der Hinweis "Neue Teilnahme". Dadurch wird für den Teilnehmer die neue Teilnahme für das oben genannte Jahr erstellt, die anschließend bearbeitet werden kann.

Wenn der Teilnehmer noch nicht bearbeitet wurde, erscheint der Hinweis "Neue Teilnahme". Dadurch wird für den Teilnehmer die neue Teilnahme für das oben genannte Jahr erstellt, die anschließend bearbeitet werden kann.

Jahr der Teilnahme für Lucas Gerner

Jahr	Status	Button
2024	Für dieses Jahr existiert eine bereits fertig gestellte Teilnahme.	Keine Bearbeitung möglich
2023	Noch keine Teilnahme vorhanden.	Neue Teilnahme
2022	Noch keine Teilnahme vorhanden.	Neue Teilnahme
2021	Noch keine Teilnahme vorhanden.	Neue Teilnahme

Ist der Button ausgegraut, bedeutet dies, dass der Teilnehmer bereits gemeldet wurde. In diesem Fall ist es nicht möglich, eine weitere Meldung für das laufende Jahr vorzunehmen. Eine neue Meldung kann erst im nächsten Jahr erfolgen.

3.5.2 Leistungseingabe eines Absolventen / einer Absolventin

Absolventen bearbeiten

Allgemeine Daten

Person: Julian Reinhardt (geb. 01.01.2000)
Zum Absolventen wechseln
 Ident-Nr. 0879317675
 Anzahl Abzeichen: 0
 Anzahl Jugendabzeichen: 0

Anmerkung: z.B. Abteilung Tennis, Klasse 5b etc.

Jahr der Prüfung *: 2022

Verein/Schule/Organisation *: Musterverein Test e.V. (1)
Sie können hier über eine Freitextsuche den entsprechenden Eintrag suchen. Es sind min. 4 Zeichen nötig um die Suche zu starten!

Prüfer *: Julian Reinhardt (5jr)
Sie können hier über eine Freitextsuche den entsprechenden Eintrag suchen. Es sind min. 4 Zeichen nötig um die Suche zu starten!

Schwimmfertigkeit *:

Schwimmfertigkeit seit *: 2022
Bitte die Jahreszahl des Nachweises eintragen

Hierüber gelangt man zu den Personendaten des Absolventen um diese bei Bedarf direkt zu ändern. Hierfür öffnet sich ein neues Fenster. Anschließend bitte diese Seite zunächst aktualisieren bevor Du an dieser Stelle fortfährst.

Diese Anmerkungen werden beim Melden nicht mitübermittelt und auch nicht auf der Urkunde mit abgedruckt.

Bitte immer die bisherige Anzahl der Abzeichen überprüfen und ggf. in den Personendaten des Absolventen korrigieren! Jugendabzeichen zählen nicht zu den Erwachsenen-Abzeichen hinzu.

Absolventen bearbeiten

Allgemeine Daten

Person: Julian Reinhardt (geb. 01.01.2000)
Zum Absolventen wechseln
 Ident-Nr. 0879317675
 Anzahl Abzeichen: 0
 Anzahl Jugendabzeichen: 0

Anmerkung:

Jahr der Prüfung *: 2022

Verein/Schule/Organisation *: Musterverein Test e.V. (1)
Sie können hier über eine Freitextsuche den entsprechenden Eintrag suchen. Es sind min. 4 Zeichen nötig um die Suche zu starten!

Prüfer *: Julian Reinhardt (5jr)
Sie können hier über eine Freitextsuche den entsprechenden Eintrag suchen. Es sind min. 4 Zeichen nötig um die Suche zu starten!

Schwimmfertigkeit *:

Schwimmfertigkeit seit *: 2022
Bitte die Jahreszahl des Nachweises eintragen

Hier ist Deine Institution voreingestellt. Solltest Du die Prüfberechtigung für mehrere Institutionen besitzen, kann diese hier verändert werden.* (Es wird immer die letzte Eingabe gespeichert und bei einer neuen Teilnahme angezeigt.)

**Bitte gebe den Organisationsnamen oder die Organisationsnummer ein und bestätige die Organisation durch Auswahl über die Drop-Down-Liste. Empfehlung: Bei Vereinen, bei denen die Schreibweise nicht sicher ist, über den Ortsnamen suchen.*

Das Jahr der Schwimmfertigkeit wird automatisch aktualisiert, wenn eine Schwimmdisziplin erfolgreich absolviert und in die Teilnahme eingetragen wird.

Soweit noch nicht vorhanden, muss hier der Eintrag über den Nachweis der Schwimmfertigkeit erfolgen. Setze hierzu den Haken und trage das Jahr (Format: jjjj) des Nachweises ein.

Sportgruppe Ausdauer

Sportart

Sportgruppe Kraft

Sportart

Sportgruppe Schnelligkeit

Sportart

Sportgruppe Koordination

Sportart

Über das Auswahl-Menü kann die jeweilige Disziplin ausgewählt werden.

Top 5
Standweitsprung
Medizinballwurf
Gerätturnen
Kugelstoßen (7,26kg)
Steinstoßen (15kg)
Weitere
Langhantel-Leistungsabzeichen

Sportgruppe Kraft

Sportart

Gold: 18m, Silber: 15m, Bronze: 11m
Erreicht: Silber

Ergebnis

Sportgruppe Schnelligkeit

Sportart

Top 5
Standweitsprung
Werfen
Medizinball 1Kg
Gerätturnen
BVDG - Langhantel-Leistungsabzeichen für Erwachsene und Jugendliche

Bitte beachte, dass im Auswahl-Menü teilweise verallgemeinerte Begriffe genutzt werden. So wird Schlagball zum Beispiel als Werfen angegeben.

Sportgruppe Ausdauer

Sportart

Gold: 13min40sek, Silber: 15min40sek, Bronze: 17min40sek
Erreicht: Silber

Ergebnis min sek

Hier wird das Ergebnis des Teilnehmers eingetragen
Die Unterschiedlichen Sportarten benötigen unterschiedliche Nullstellen. Am besten immer am Beispiel daneben orientieren.

Nach der Auswahl der Sportart erscheint ein Text mit den angeforderten Leistungsdaten für die Teilnehmer.
Nach der Eingabe gibt die Software dann an welche Leistungsstufe erreicht wurde (Nichts, Bronze, Silber, Gold)

3.5.2 Ihre gewünschte Bestellung für Erwachsene

A. Deutsches Sportabzeichen

1. Urkunden und Abzeichen

Urkunde und Abzeichen

Urkunde ohne Abzeichen

2. Zusatzabzeichen zusätzlich zu 1. (Mengenangabe)

Anzahl Bi-Color-Abzeichen

Angabe Verleihungszahl

Anzahl Bandschnalle

Anzahl Bi-Color-Bandschnalle

Angabe Verleihungszahl

3. Ersatzabzeichen z.B. bei Verlust (Mengenangabe)

Anzahl Abzeichen

Anzahl Bi-Color-Abzeichen

Angabe Verleihungszahl

Anzahl Bandschnalle

Anzahl Bi-Color-Bandschnalle

Angabe Verleihungszahl

Du musst eines dieser Kästchen ankreuzen!
Urkunde und Abzeichen bedeutet Abzeichen in der Leistungsstufe (Bronze, Silber Gold)

Ab der **fünften** Wiederholung (in Fünferschritten) sind Bi-Color-Abzeichen (Abzeichen mit Zahl) erhältlich.

Trage hier die Bestellmenge der Bi-Color-Abzeichen ein.

Trage hier die gewünschte Verleihungszahl (5,10, 15, ...) ein.

Für Uniformträger (Polizei, Feuerwehr, Bundeswehr) kann anstatt eines normalen Abzeichens eine Bandschnalle (in der Farbe der erreichten Leistungsstufe sowie als Bi-Color-Abzeichen) bestellt werden.

Mit **Speichern** die Eingaben bestätigen!

3.5.3 Deine gewünschte Bestellung für Kinder und Jugendliche

B. Deutsches Sportabzeichen für Kinder und Jugendliche

1. Urkunden und Abzeichen

Urkunde und Abzeichen

2. Ersatzabzeichen (Mengenangabe)

Abzeichen Kosten: je 1,00 EUR

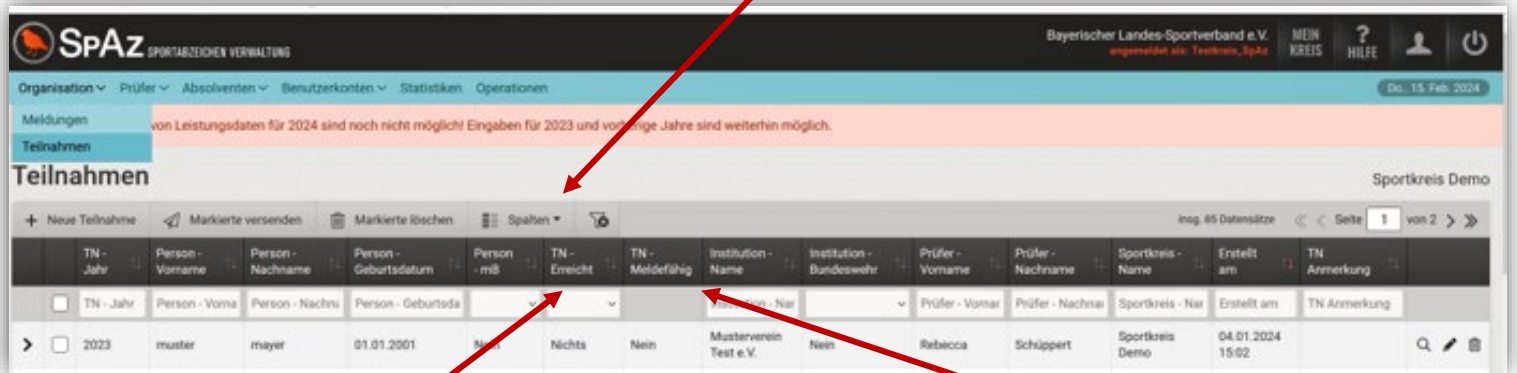
Bei Kindern und Jugendlichen ist das Abzeichen der erreichten Stufe (Bronze, Silber oder Gold) grundsätzlich mit inbegriffen.
Es gibt keine Abzeichen mit Wiederholungszahl.

Mit **Speichern** die Eingaben bestätigen!

3.6 Übersichtsseite der angefangenen Teilnahme

Nach dem Abspeichern findest Du Deine angelegten Teilnahmen in der Übersicht. Solange Du die Teilnahmen nicht verschickt hast, können die Daten weiterbearbeitet werden.

Über das Feld „Spalten“ kannst Du auswählen, welche Spalten angezeigt werden sollen. Die Spalten kannst Du durch Ziehen mit der Maus in der von Dir gewünschten Reihenfolge anordnen.

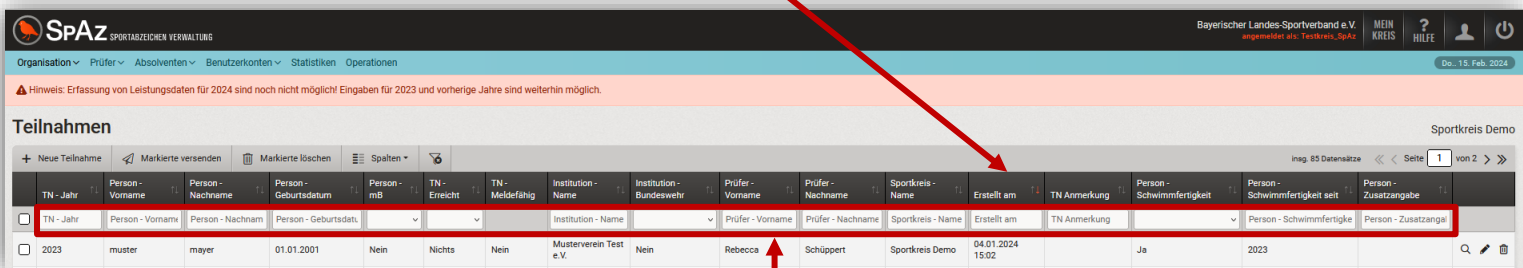


The screenshot shows the 'Teilnahmen' table in the SpAz system. The table has columns for 'TN - Jahr', 'Person - Vorname', 'Person - Nachname', 'Person - Geburtsdatum', 'Person - mB', 'TN - Erreicht', 'TN - Meldefähig', 'Institution - Name', 'Institution - Bundeswehr', 'Prüfer - Vorname', 'Prüfer - Nachname', 'Sportkreis - Name', 'Erstellt am', and 'TN Anmerkung'. A dropdown menu labeled 'Spalten' is open, showing a list of columns that can be selected for display. Red arrows point from the text box above to the 'Spalten' dropdown and the 'TN - Erreicht' and 'TN - Meldefähig' columns.

TN-Erreicht Das System errechnet automatisch die Gesamtleistung und vergibt demnach das Abzeichen in Bronze, Silber oder Gold.

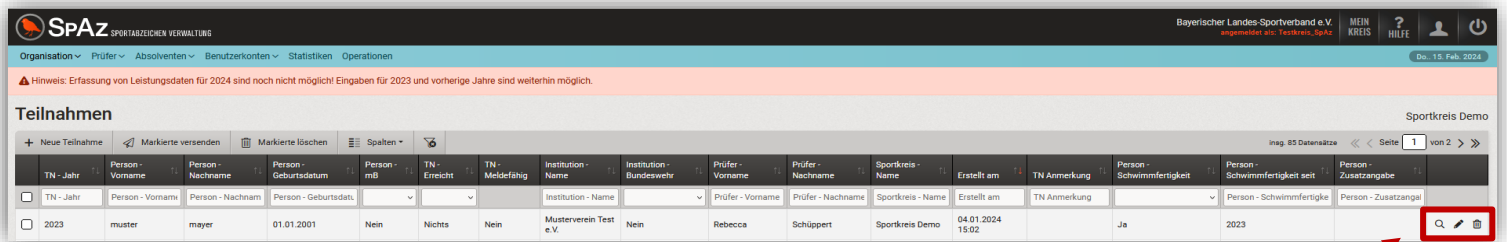
TN-Meldefähig zeigt den Status an, ob bei der Teilnahme bereits alle erforderlichen Angaben eingetragen wurden (Ja) oder nicht (Nein).

Sortierfunktion durch Anklicken der entsprechenden Spaltenüberschrift. Die aktive Sortierung wird durch einen roten Pfeil (auf- oder absteigend) dargestellt.



The screenshot shows the 'Teilnahmen' table with a red arrow pointing to the 'TN - Erreicht' column header. The table has columns for 'TN - Jahr', 'Person - Vorname', 'Person - Nachname', 'Person - Geburtsdatum', 'Person - mB', 'TN - Erreicht', 'TN - Meldefähig', 'Institution - Name', 'Institution - Bundeswehr', 'Prüfer - Vorname', 'Prüfer - Nachname', 'Sportkreis - Name', 'Erstellt am', 'TN Anmerkung', 'Person - Schwimmfertigkeit', 'Person - Schwimmfertigkeit seit', and 'Person - Zusatzangabe'. A red box highlights the first row of data.

Über die Eingabefelder in der Kopfzeile kannst Du die Liste der Teilnahmen direkt nach dem jeweiligen Kriterium filtern.



TN - Jahr	Person - Vorname	Person - Nachname	Person - Geburtsdatum	Person - mB	TN - Erreicht	TN - Meldefähig	Institution - Name	Institution - Bundeswehr	Prüfer - Vorname	Prüfer - Nachname	Sportkreis - Name	Erstellt am	TN Anmerkung	Person - Schwimmfähigkeit	Person - Schwimmfähigkeit seit	Person - Zusatzangabe
<input type="checkbox"/> 2023	muster	mayer	01.01.2001	Nein	Nichts	Nein	Musterverein Test e.V.	Nein	Rebecca	Schüppert	Sportkreis Demo	04.01.2024 15:02		Ja	2023	

Solange die Teilnahme noch nicht versendet wurde, kannst Du diese weiterhin bearbeiten. Über das **Lupensymbol** können die bereits erbrachten Leistungen des Absolventen ange-
sehen werden.
Über das **Stiftsymbol** lassen sich Teilnahmen weiterbearbeiten (z.B. weitere Disziplin er-
gänzen).
Über das **Papierkorbsymbol** kannst Du die Teilnahme löschen. (Die Personendaten blei-
ben erhalten.)

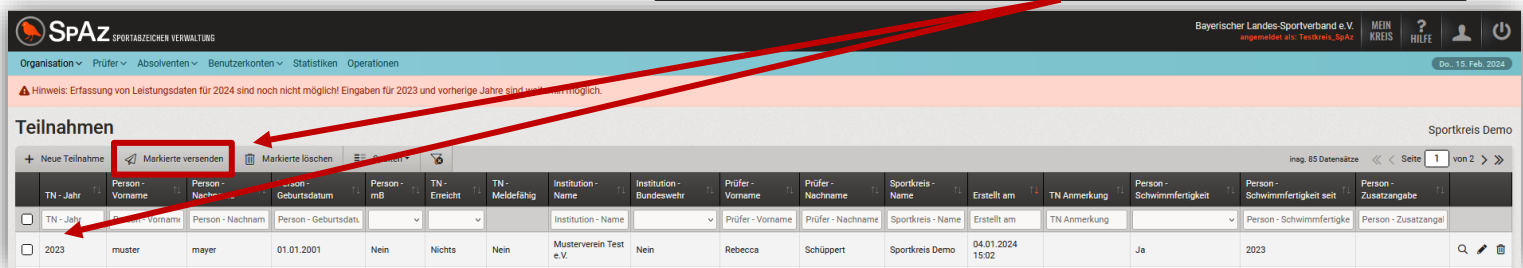
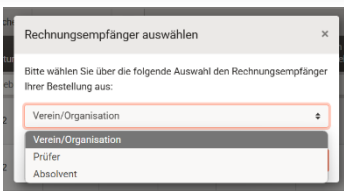
3.7 Meldungen

3.7.1 Versenden einer Meldung

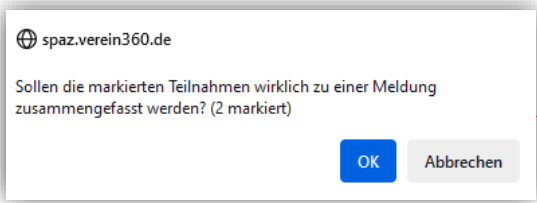
Hast Du die Teilnahmen vollständig erfasst, können die Daten zur weiteren Bearbeitung an den Sportbezirk versendet werden.

Wichtig zu beachten: Möchtest du für eine Reihe von Teilnahmen unterschiedliche Rechnungen ausstellen lassen, musst du pro benötigte Rechnung eine Meldung einsenden. Die Rechnung kann seitens des BLSV-Bezirks nur in Bezug auf die gesamte vorliegende Meldung bearbeitet werden. Dies gilt insbesondere, wenn es in deinem Sportkreis beispielsweise eine unterschiedliche Vorgehensweise bei der Abrechnung von Kindern/Jugendlichen und Erwachsenen gibt. Dann ist jeweils eine separate Meldung einzu-reichen.

Hierzu setzt Du einen Haken in das Feld vor die jeweiligen Teilnahmen und bestätigst mit **Markierte versenden** die Weiterleitung an Deinen Sportbezirk.

Sobald Du **Markierte versenden** ausgewählt hast, öffnet sich ein Auswahl-Menü, in dem Du den Rechnungsempfänger auswählen kannst.



Vor dem Verschicken der Teilnahme als Meldung erfolgt eine zusätzliche Abfrage für den Versand der Daten.
Erzeugen einer Meldung und Versand mit **OK** bestätigen.
Hinweis: Für jede Meldung wird eine Rechnung erzeugt, daher ist eine Zusammenfassung von Teilnahmen (sofern diese die gleiche Institution und das gleiche Teilnahmejahr betreffen) empfehlenswert.

Nach der Bestätigung durch den OK-Button wurde die Meldung erfolgreich versandt.
Du hast hier im Feld Kommentar nun einmalig die Möglichkeit, einen kurzen Kommentar* an die beurkundende Stelle zu erstellen. Durch „Kommentar speichern“ wird dieser Ihrer Meldung hinzugefügt.
* Bps: Bitte Rechnung an, Person A hat bei Prüfer B das Sportabzeichen abgelegt, usw.

Zusammenfassung Ihrer Meldung

Abnahme für:
Sportkreis Demo

Statistik
Gold erreicht: 0
Silber erreicht: 1
Bronze erreicht: 0

Absolventen

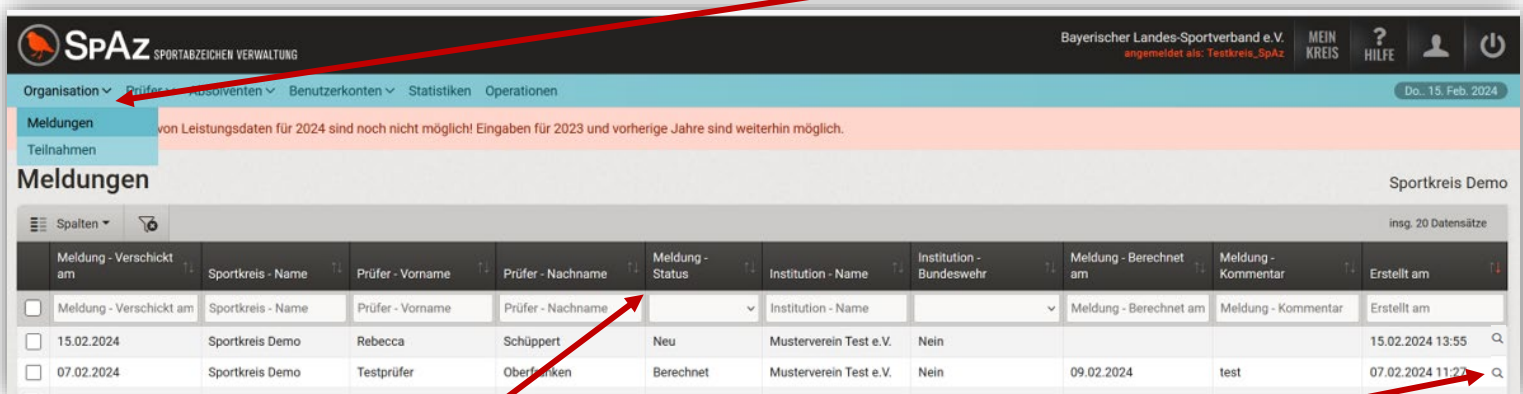
Nr.	Jahr	Name	Geburtsdatum	Organisation	Erreicht
1	2023	mayer, muster weiblich	01.01.2001	Musterverein Test e.V.	Silber

insg. 1 Datensatz

Kommentar (optional):

3.7.2 Meldungen verwalten

Über Organisation hast Du die Auswahl zwischen der Anzeige Deine noch offenen Teilnahmen (im Bereich Teilnahmen) und Deiner versendeten Meldungen (unter Meldungen).



SPAZ SPORTABZEICHEN VERWALTUNG

Bayerischer Landes-Sportverband e.V. angemeldet als: Testkreis_SpAz MEIN KREIS ? HILFE

Do., 15. Feb. 2024

Organisation

von Leistungsdaten für 2024 sind noch nicht möglich! Eingaben für 2023 und vorherige Jahre sind weiterhin möglich.

Meldung - Verschickt am	Sportkreis - Name	Prüfer - Vorname	Prüfer - Nachname	Meldung - Status	Institution - Name	Institution - Bundeswehr	Meldung - Berechnet am	Meldung - Kommentar	Erstellt am	
<input type="checkbox"/>	Meldung - Verschickt am	Sportkreis - Name	Prüfer - Vorname	Prüfer - Nachname		Institution - Name		Meldung - Berechnet am	Meldung - Kommentar	Erstellt am
<input type="checkbox"/>	15.02.2024	Sportkreis Demo	Rebecca	Schüppert	Neu	Musterverein Test e.V.	Nein			15.02.2024 13:55
<input type="checkbox"/>	07.02.2024	Sportkreis Demo	Testprüfer	Oberhaken	Berechnet	Musterverein Test e.V.	Nein	09.02.2024	test	07.02.2024 11:22

In dieser Spalte kannst Du den aktuellen Bearbeitungsstatus Deiner Meldungen sehen.

Mit der **Lupe** kannst Du die Daten der verschickten Meldung im Detail anschauen.

In der Detailansicht (über das Lupensymbol) der Meldung kannst Du ersehen, welche Daten Du verschickt hast.

Detailansicht zur Meldung

Verschickt am: 15.02.2024

Prüfer:
Rebecca Schüppert
Georg-Brauchle-Ring 93
80992 München
22.09.1992
089/15702-269
rebecca.schueppert@blsv.de

Abnahme für:
Sportkreis Demo

Statistik:
Gold erreicht: 0
Silber erreicht: 1
Bronze erreicht: 0

Kommentar:
→ Rechnungs- und Bestellübersicht

Absolventen

Nr.	Jahr	Name	Geburtsdatum	Organisation	Erreicht
1	2023	mayer,muster Weiblich	01.01.2001	Musterverein Test e.V.	Silber

insg. 1 Datensatz

Hier kannst Du Deine Bestellmenge und Deinen zu zahlender Betrag einsehen. (Die Rechnung erhältst Du mit Deiner Lieferung.)

→ Rechnungs- und Bestellübersicht

Mit dem **Lupensymbol** gelangst Du zur Detailansicht der Daten (Teilnahme) Deiner einzelnen Absolventen.

In der Detailansicht (über das Lupensymbol) der Absolventen können die Leistungsdaten und die erreichten Einzelleistungen eingesehen werden.

Detailansicht zur Teilnahme

Jahr 2023

Absolvent:
Julian Müller
Musterstr. 1
80939 München
01.01.1970

Verein / Schule / Organisation:
SV Hechendorf e.V.

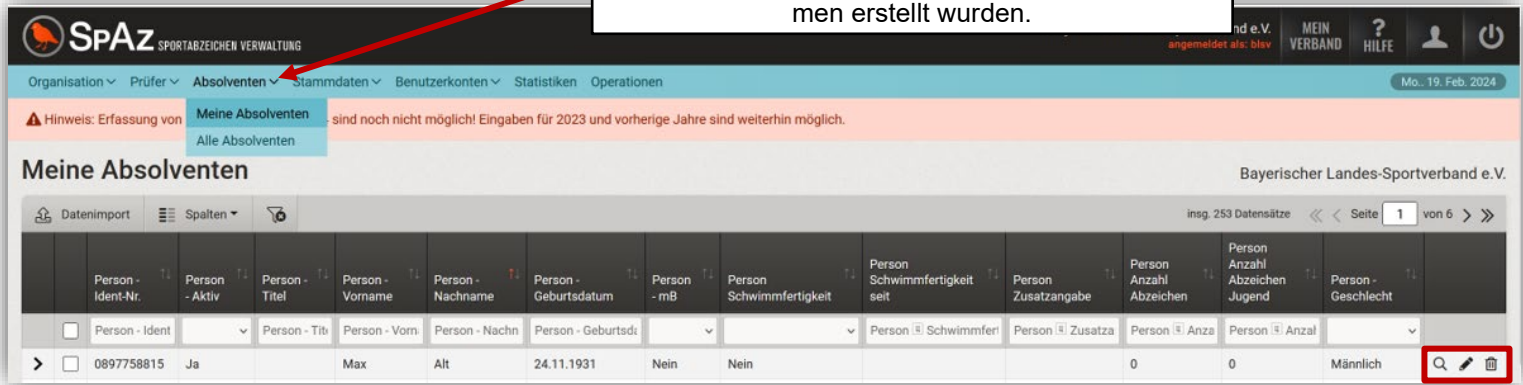
Leistungsdaten

Nr.	Gruppe	Sportart	Wert	Typ
1	Ausdauer	10km Lauf	49:45 min	Gold
2	Kraft	Geräturnen	Silber	Silber
3	Schnelligkeit	Geräturnen	Gold	Gold
4	Koordination	Geräturnen	Gold	Gold

insg. 4 Datensätze

3.8 Absolventen

Unter „Meine Absolventen“ siehst Du alle Personen, für die in Deiner Organisation bereits Teilnahmen erstellt wurden.



Organisation ▾ Prüfer ▾ **Absolventen ▾** Stammdaten ▾ Benutzerkonten ▾ Statistiken ▾ Operationen

Mo. 19. Feb. 2024

Hinweis: Erfassung von **Meine Absolventen** sind noch nicht möglich! Eingaben für 2023 und vorherige Jahre sind weiterhin möglich.

Meine Absolventen Bayerischer Landes-Sportverband e.V.

insg. 253 Datensätze << Seite 1 von 6 >>

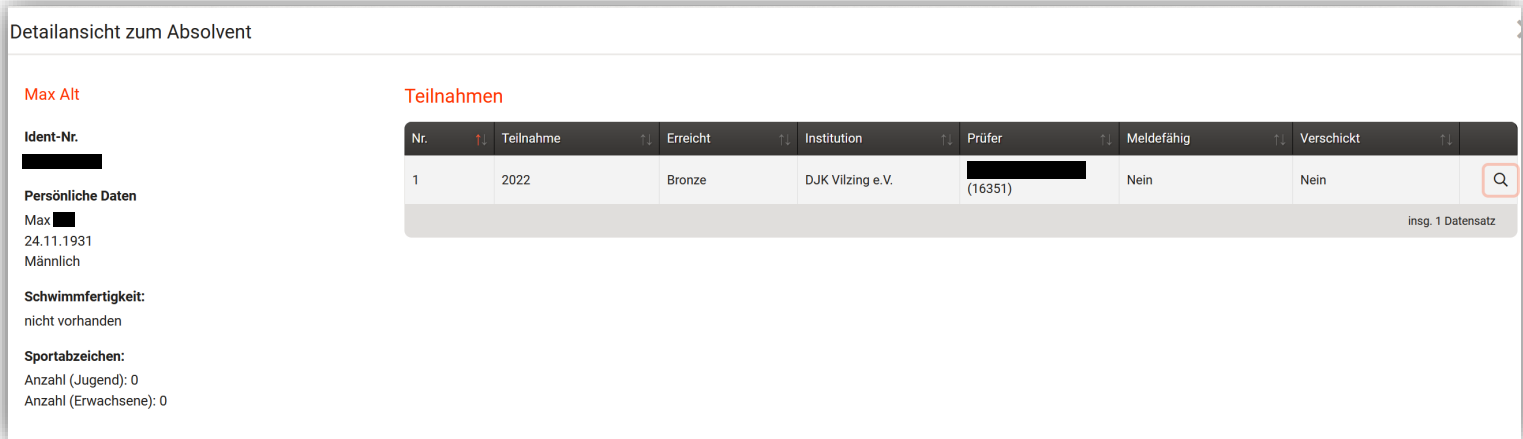
Person - Ident-Nr.	Person - Aktiv	Person - Titel	Person - Vorname	Person - Nachname	Person - Geburtsdatum	Person - mB	Person Schwimmfertigkeit	Person Schwimmfertigkeit seit	Person Zusatzangabe	Person Anzahl Abzeichen	Person Anzahl Abzeichen Jugend	Person - Geschlecht
0897758815	Ja		Max	Alt	24.11.1931	Nein	Nein			0	0	Männlich

Über das **Lupensymbol** können die bereits erbrachten Leistungen des Absolventen angesehen werden (Detailansicht).

Über das **Stiftsymbol** kannst Du den Absolventen bearbeiten (z.B. Nachname oder Anzahl Abzeichen ändern).

Das Löschen der Person (**Papierkorbsymbol**) ist hier zwar mit aufgeführt, diese Berechtigung obliegt allerdings nur dem Landessportbund.

In der Detailansicht (über das Lupensymbol) der Absolventen kannst Du die bereits erbrachten Leistungen des Absolventen ansehen).



Detailansicht zum Absolvent

Max Alt

Ident-Nr.
[Redacted]

Persönliche Daten
Max [Redacted]
24.11.1931
Männlich

Schwimmfertigkeit:
nicht vorhanden

Sportabzeichen:
Anzahl (Jugend): 0
Anzahl (Erwachsene): 0

Teilnahmen

Nr.	Teilnahme	Erreicht	Institution	Prüfer	Meldefähig	Verschickt
1	2022	Bronze	DJK Vilzing e.V.	[Redacted] (16351)	Nein	Nein

insg. 1 Datensatz

Bearbeiten (Stiftsymbol) - Hier können die Daten eines Absolventen korrigiert werden

Bitte beachte, dass das Geschlecht sowie das Geburtsjahr nur von Deinem Landessportbund geändert werden kann, sofern noch keine Teilnahme angelegt ist! Bitte lösche in diesem Fall die Teilnahme und wende Dich direkt an Deine entsprechende Ansprechperson in Deinem Landessportbund.

Person bearbeiten

Allgemeine Angaben zur Person

Zusatzangabe

Titel

Vorname *

Nachname *

Geburtsname

Geschlecht *

Geburtsdatum *

Straße

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

MmB

Grad der Behinderung *

Behindertenklasse *

Schwimmfähigkeit

Schwimmfähigkeit seit

Anzahl Abzeichen *

Anzahl Abzeichen (Jugend) *

Hier kannst Du die Angaben zur besseren Zuordnung der Person eintragen. Bsp. Tennisabteilung. Diese Anmerkungen bleiben bis zur Löschung gespeichert und werden in der Teilnahme nicht mit angezeigt.

Diese Felder werden nur angezeigt, wenn Du eine Abnahmeberechtigung für Menschen mit Behinderung hast.

Bitte beachte, dass hier die Anzahl der bisher beurkundeten Sportabzeichen stehen muss. Die Anzahl wird beim Versand einer neuen Teilnahme automatisch aktualisiert.

Mit **Speichern** die Änderungen bestätigen!

3.9 Statistiken

Über den Reiter Statistiken gelangst Du zur Funktion Datenexport / Auswertung.

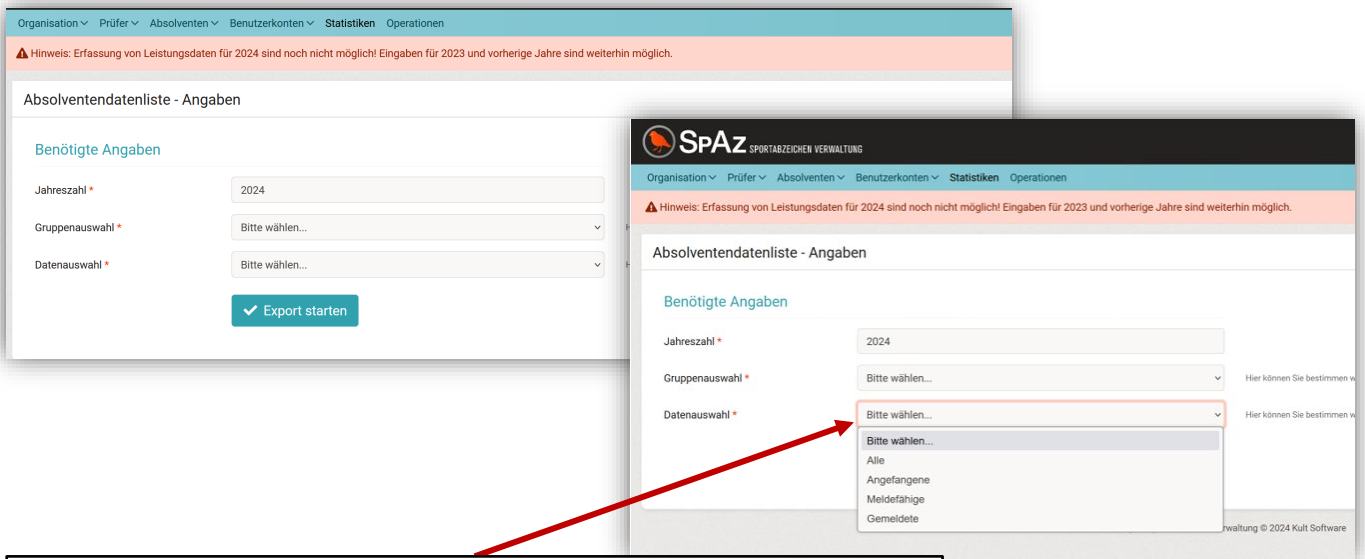
Über den Reiter Statistiken gelangst Du zur Funktion Datenexport / Auswertung.

The screenshot shows the 'Statistiken' (Statistics) section of the SpAz application. At the top, there is a navigation bar with 'Organisation', 'Prüfer', 'Absolventen', 'Benutzerkonten', 'Statistiken', and 'Operationen'. A red arrow points from the 'Statistiken' tab to the text above. Below the navigation bar, there is a warning message: 'Hinweis: Erfassung von Leistungsdaten für 2024 sind noch nicht möglich! Eingaben für 2023 und vorherige Jahre sind weiterhin möglich.' The main content area is titled 'Statistiken' and 'Sportkreis Demo'. Under the heading 'CSV-Exporte', there is a note: 'Bitte beachten Sie, dass die Anzahl der von Ihnen durchgeführten und gespeicherten 'Operationen' auf 50 begrenzt ist. Sobald Sie eine weitere Operation durchführen, wird die älteste Operation gelöscht. Wichtige Statistiken speichern Sie bitte auf ihrem Rechner ab.' Below this note are four cards, each representing a different CSV export option: 1. 'Prüferliste': 'Hier können Sie alle Prüfer mit zugehörigen Daten exportieren'. 2. 'Absolventenadressliste': 'Hier können Sie alle Absolventen mit zugehörigen Adressdaten exportieren'. 3. 'Absolventendatenliste': 'Hier können Sie alle ihre Absolventen mit zugehörigen Leistungsdaten und Adressdaten exportieren'. 4. 'Teilnehmerstatistik': 'Hier können Sie die Absolventen mit den meisten Sportabzeichen auflisten lassen'.

Alle Statistiken werden als Excel-Dateien aufbereitet und können anschließend nach Belieben weiterbearbeitet werden.

In der Absolventenadressliste kannst Du auswählen, welche Adressen Du ausgewertet haben möchtest.

The screenshot shows the 'Absolventenadressliste - Angaben' dialog box in the SpAz application. The dialog has a title bar with 'Absolventenadressliste - Angaben' and a close button. Below the title bar, there is a section titled 'Benötigte Angaben'. Under this section, there is a label 'Gruppenauswahl *' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the following options: 'Bitte wählen...', 'Alle', 'MmB', and 'Alle außer MmB'. To the right of the dropdown menu, there is a note: 'Hier können Sie bestimmen welche Personengruppen für den Export berücksichtigt werden sollen.' At the bottom of the dialog, there is a footer: 'SpAz Sportabzeichen Verwaltung © 2024 Kult Software'.



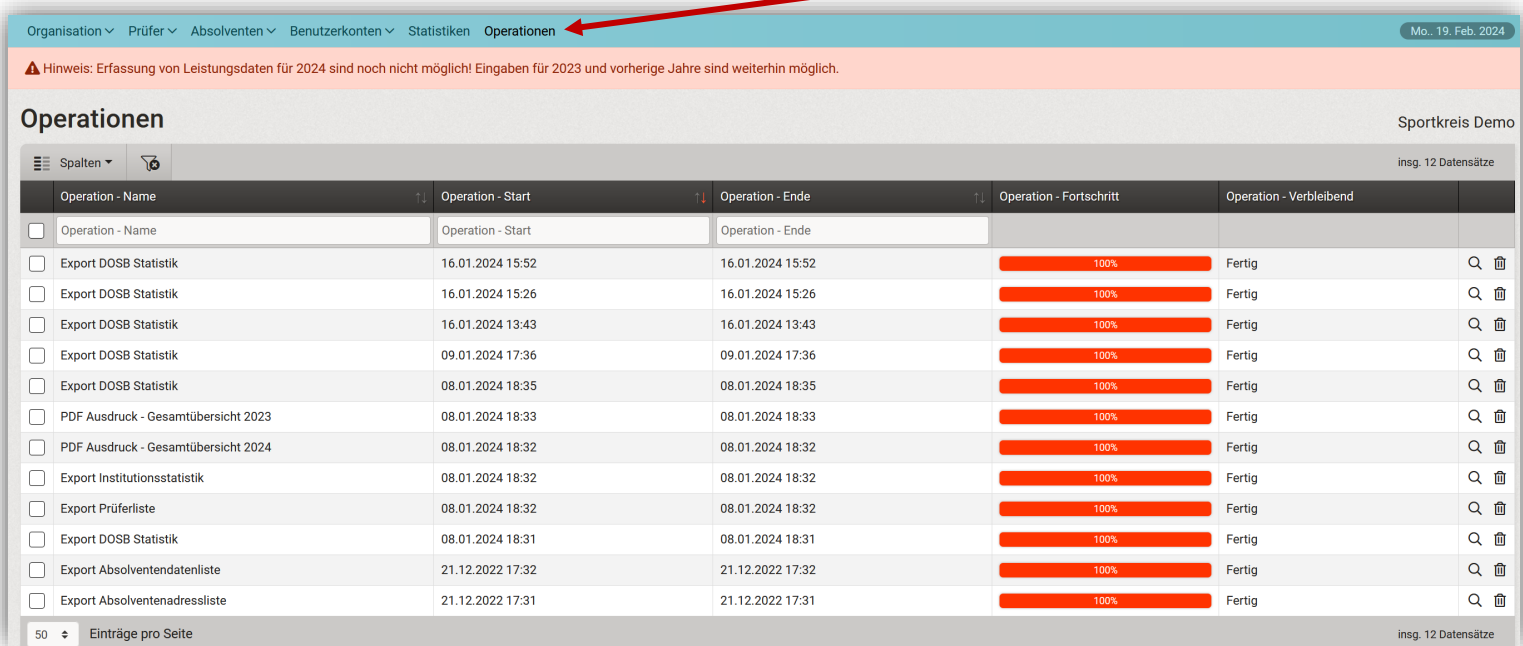
Angefangene = alle Teilnahmen, die noch nicht vollständig und somit noch nicht meldefähig sind.

Meldefähige = Vollständige Teilnahmen, die noch nicht versendet wurden.

Gemeldete = Teilnahmen, die bereits versendet wurden.

3.10 Operationen

Unter Operationen findest Du die letzten (maximal 50) Auswertungen und kannst diese über das Lupensymbol jederzeit erneut öffnen.



Operation - Name	Operation - Start	Operation - Ende	Operation - Fortschritt	Operation - Verbleibend
Export DOSB Statistik	16.01.2024 15:52	16.01.2024 15:52	100%	Fertig
Export DOSB Statistik	16.01.2024 15:26	16.01.2024 15:26	100%	Fertig
Export DOSB Statistik	16.01.2024 13:43	16.01.2024 13:43	100%	Fertig
Export DOSB Statistik	09.01.2024 17:36	09.01.2024 17:36	100%	Fertig
Export DOSB Statistik	08.01.2024 18:35	08.01.2024 18:35	100%	Fertig
PDF Ausdruck - Gesamtübersicht 2023	08.01.2024 18:33	08.01.2024 18:33	100%	Fertig
PDF Ausdruck - Gesamtübersicht 2024	08.01.2024 18:32	08.01.2024 18:32	100%	Fertig
Export Institutionsstatistik	08.01.2024 18:32	08.01.2024 18:32	100%	Fertig
Export Prüferliste	08.01.2024 18:32	08.01.2024 18:32	100%	Fertig
Export DOSB Statistik	08.01.2024 18:31	08.01.2024 18:31	100%	Fertig
Export Absolventendatenliste	21.12.2022 17:32	21.12.2022 17:32	100%	Fertig
Export Absolventenadressliste	21.12.2022 17:31	21.12.2022 17:31	100%	Fertig